



Area 1 – Corpo di Polizia Locale

Oggetto: Conferimento incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13, lett. a) del C.C.N.L. 21/05/2018 per l'Area 1 Corpo di Polizia Locale.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto sindacale prot. n. 72482 del 20/10/2021, veniva conferito, allo scrivente dott. Cosino ALOIA, le funzioni di Comandante Dirigente dell'Area 1 – Corpo di Polizia Locale del Comune di Molfetta;
- alla luce delle novità introdotte in tema di Performance e di Posizioni Organizzative dal D. Lgs. n. 74/2017 e dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018, con deliberazione di G.C. n. 205 del 05.10.2022, è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e Alta Professionalità del Comune di Molfetta;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 13/12/2022 sono state individuate le nuove Aree di Posizione Organizzativa;

Dato atto che il 12.01.2023, in ossequio al regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni Organizzative e dell'Alta Professionalità, è stato predisposto e trasmesso l'avviso esplorativo finalizzato al conferimento degli incarichi di P.O. per l'Area 1 Corpo di Polizia Locale, regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio;

Richiamato l'esito della selezione interna rivolta ai dipendenti appartenenti alla categoria D per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa istituito presso l'Area 1 Corpo di Polizia Locale, reso noto con avviso pubblicato in data 01.02.2023;

Dato atto che il Commissario Superiore Gaetano CAMPOREALE, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore Direttivo" (cat. D) incardinato nel Corpo di Polizia Locale, è risultato idoneo all'avviso esplorativo per l'assegnazione dell'incarico di P.O. dell'Area 1 Corpo di PL, collocandosi utilmente al 1° posto, essendo in possesso dei requisiti prescritti dal Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa;

Che, pertanto, con provvedimento prot. n. 12110 del 13/02/2023 veniva conferito allo stesso, l'incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13, lettera a) del C.C.N.L. 21/05/2018, incardinandola nell'area di competenza, con decorrenza dal 01/01/2023 fino al 31/12/2023.

Atteso che lo stesso dipendente, sarà posto in quiescenza a partire dal 01/06/2023, giusta Determinazione Dirigenziale n. gen. 390 del 05/04/2023 dell'Area Risorse Umane;

Considerato che la mancanza del soggetto titolare di POSIZIONE ORGANIZZATIVA nell'Area 1 Corpo di Polizia Locale, rappresenta un grave deficit per tutta l'attività dell'Ente in quanto il Corpo di PL è a stretto contatto

con i cittadini ed in considerazione della fondata possibilità di non riuscire a gestire le emergenze che quotidianamente occorrono e che non possono essere eluse;

Vista la graduatoria della procedura selettiva richiamata in premessa, di assegnazione della P.O per l'Area autonoma individuata nel settore che ci occupa, nella quale risulta utilmente collocata al 2^a posto, la dott.ssa Adele MINONNE, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore Direttivo" (cat. D), incardinata nel Corpo di Polizia Locale;

Considerato che, il vice-commissario dott.ssa Adele MINONNE, possiede un significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa, nonché attitudini di carattere individuale e capacità professionali specifiche in relazione alle funzioni tecnico-operative da conferire;

Stante la necessità, per il raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano della Performance Organizzativa - Obiettivi strategici triennali e operativi per il triennio 2022-2024 - PEG- art. 10, D.Lgs. 150/2009 e art. 169 del TUEL, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 13/04/2022 e accluso nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO - 2022-2024 approvato con D.G.C. n. 271 del 28/12/2022, di attribuire la funzione di titolare di posizione organizzativa a personale dipendente inquadrato nella categoria "D" dell'Area 1 Corpo di PL, in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

Evidenziato che, la dipendente individuata sarà incaricata per la realizzazione di tutte le attività collaterali in situazioni emergenziali di Protezione Civile, (calamità naturali), quali coordinamento delle attività dei volontari e relativi mezzi comunali e non, che intervengono per le condizioni di sicurezza dei cittadini garantendo la fluidità lungo le arterie di viabilità urbana ed extraurbana, per il transito dei mezzi di soccorso ed approvvigionamento, assolvimento dei compiti relativi ai servizi di Protezione Civile con necessità di costante interfacciamento e collaborazione con altri Enti Regionali e Comunali, per la definizione delle attività tecniche-organizzative ed informative alla popolazione, tenuto conto che questo Comune è sede di C.O.M.;

Ritenuto indifferibile e urgente, procedere all'assegnazione della Posizione de quo, alla dott.ssa Adele MINONNE, facendola subentrare al precedente funzionario incaricato, senza soluzione di continuità, per garantire l'adempimento del compito d'Istituto alla Polizia Locale nonché i compiti di Protezione Civile;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali vigente, sottoscritto in data 21/05/2018;
- il Decreto Sindacale n. n. 72482 del 20/10/2021;
- il Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e Alta Professionalità del Comune di Molfetta, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 13/12/2022;

CONFERISCE

Al Vice-Commissario dott.ssa Adele MINONNE, dipendente comunale a tempo indeterminato inquadrata nella Cat. "D" dell'Area 1 Corpo di Polizia Locale, l'incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13, lettera a) del C.C.N.L. 21/05/2018, incardinata nell'Area di competenza, con decorrenza dal 01/06/2023 fino al 31/12/2023.

L'incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di cui al Piano della Performance Organizzativa - Obiettivi strategici triennali e operativi per il triennio 2022-2024 - PEG- art. 10, D.Lgs. 150/2009 e art. 169 del

TUEL, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 13/04/2022 e accluso nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO - 2022-2024 approvato con D.G.C. n. 271 del 28/12/2022, con assunzione diretta di responsabilità dei procedimenti, ex artt. 5 e 6 della legge 241/ 1990 e ss.mm.ii., incardinati nell'Area oggetto di conferimento del presente incarico, oltre:

Al coordinamento del personale ed all'istruttoria di procedimenti amministrativi e/o operativi non demandati alla esclusiva competenza del dirigente e di competenza dell'Unità Operativa Complessa:

- INFORMAZIONI - SEGRETERIA COMANDO - SEGRETERIA PERSONALE – CENTRALE OPERATIVA;
- CODICE DELLA STRADA – SERVIZI DI POLIZIA STRADALE;
- COMMERCIO – ANNONA – P.S.;
- P.G. – EDILIZIA –AMBIENTE – IGIENE PUBBLICA – PROTEZIONE CIVILE;
- SERVIZIO OPERATIVO E P.I.;
- INFORTUNISTICA STRADALE, GESTIONE APPARECCHIATURE TECNOLOGICHE PER RILEVAZIONI VIOLAZIONI AL CDS;

e, comunque, volti a realizzare le finalità istituzionali di carattere generale, previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia e, di carattere particolare, rientranti negli specifici obiettivi e programmi dell'Amministrazione Comunale.

Al presente incarico è connesso il potere di firma e di adozione di tutti gli atti di propria competenza, anche a rilevanza esterna, non demandati alla esclusiva competenza del Dirigente, in relazione alla contestuale assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato con lo svolgimento di funzioni di direzione e di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.

Si assegnano gli obiettivi di performance specifici, esplicitati nella tabella allegata alla presente, precisando che, allo stato attuale, la P.O. coordina n. 40 dipendenti per la specifica Area.

Alla sunnominata dipendente incaricata della Posizione Organizzativa spetta una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato, come indicato nell'art. 5 "Trattamento Economico" del nuovo Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative e Alta Professionalità approvato con deliberazione G.C. n. 205 del 05.10.2022.

La graduazione della Posizione Organizzativa de quo, ai sensi dell'art. 12 "Procedimento di calcolo retribuzione posizione e di risultato" del prefato Regolamento, sarà effettuata dall'O.I.V. competente e approvata dalla Giunta Comunale.

Alla sunnominata dipendente incaricata della Posizione Organizzativa, sino alla conclusione dei procedimenti di pesatura della stessa, sarà riconosciuta la retribuzione di posizione prevista nell'anno 2022, pari ad € 10.000,00 annui lordi per 13 mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico, salvo conguaglio qualora la pesatura risulti di importo superiore.

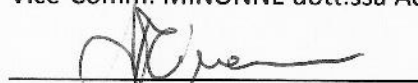
L'incarico di cui al presente provvedimento potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine prefissato, in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività della dipendente e/o diversa organizzazione dell'Ente.

La revoca dell'incarico comporterà la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente resterà inquadrato nella categoria di appartenenza e verrà restituito alle funzioni del profilo di appartenenza, ai sensi dell'art. 14, comma 5 del C.C.N.L. 205/2018.

Il presente provvedimento verrà notificato al dipendente interessato, che dovrà controfirmarlo per accettazione, e trasmesso per conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, al Presidente dell'OIV, all'U.O. Risorse Umane e all'Ufficio Contabilità del Personale.

Molfetta, 24/05/2023

Per accettazione:
Vice-Comm. MINONNE dott.ssa Adele



Il Dirigente
Dott. Cosimo ALOIA





(Città Metropolitana di Bari)
Area 1 – Corpo di Polizia Locale

AREA POSIZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA LOCALE

OBIETTIVI STRATEGICI SPECIFICI	TARGET	INDICATORI PERFORMANTI	RISULTATI
Vigilanza nelle manifestazioni pubbliche	20 annue	Predisposizione di apposite ordinanze e atti inerenti le manifestazioni pubbliche come da indicazioni Ministero Interni, Questura e Prefettura. Coordinamento del personale di PL sulla vigilanza durante le stesse manifestazioni.	Sicurezza pubblica
Miglioramento controlli sul territorio e sicurezza della circolazione	6 gg. a settimana	Servizio di vigilanza in prossimità degli istituti Scolastici all'inizio e fine orario di scuola	Sicurezza utenti deboli
Controllo e sanzioni in relazione agli obblighi derivanti dal conferimento rifiuti	Almeno 50 servizi comandati annui	Qualità del corretto conferimento del porta a porta e del conferimento alle isole ecologiche	Miglioramento della qualità del conferimento rifiuti, decoro ed igiene pubblica
Controlli di polizia stradale mediante svolgimento di servizi di prevenzione e repressione delle violazioni al Cds	Almeno 70 annui	Posti di controllo territorio-traffico	Miglioramento della percezione della sicurezza da parte dei cittadini
efficienza e snellimento servizi amministrativi	200 CUDE annui 30 stalli personalizzati annui	Rilascio e rinnovo Contrassegni Unici per Disabili modello Europeo, ordinanze di istituzione posto auto riservato per disabili e pubblicazione delle stesse all'Albo Pretorio online.	Tempo medio di rilascio CUDE gg.1-3 Tempo medio rilascio posti auto riservati gg.15 (del gg. 30 previsti dalla Legge 241/90)
Interventi di Protezione Civile	Il valore target da attribuire è strettamente legato agli eventi meteorologici e/o calamitosi, pertanto non programmabile a priori.	Verifiche funzionalità dei mezzi e materiali disponibili; interventi straordinari di p.c. entro 30 min. dalla segnalazione e/o dei verificarsi dell'evento. Il verificarsi di questi eventi richiede forte impegno da parte del personale e va pertanto valorizzato ai fini della misurazione della performance complessiva degli addetti.	Assistenza alla popolazione in caso di eventi calamitosi, formazione e informazione alla popolazione nel c.d. "tempo di pace", con il metodo Augustus.